

# KAIST 인류세연구센터

## 연수연구원(Post-Doc) 모집 공고

### 1. 모집 분야 세부 내용

모집분야	기상학, 기후학, 수문학, 환경(공)학, 계산과학, 데이터과학, 지구과학, 원격탐사	직종	연구직	직명	연수연구원 (Post-Doc)
고용형태	기간제	근무형태	전일제 (주 5일, 40시간)	근무지	대전광역시 유성구 대학로 291
모집구분	무관	급여수준	5500만원/연 (기관 부담금 포함) (경력/능력에 따라 8000만원/년까지 조정 가능)		
채용인원	2명	계약기간	2024.12.01 ~ 2025.11.30 <small>* 참여과제 또는 사업 조기종료시 계약기간이 단축될 수 있음.</small>		
지원자격	임용일 기준 박사학위 소지자(임용일 이전 학위취득예정자 포함) (※ 전형 과정에서 전공 분야 및 관련 지식의 직무 적합성을 확인)				
직무내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 글로벌인문사회융합연구소지원사업 과제인 “인류세의 대가속(A Study of the Great Acceleration in the Anthropocene)” 관련 연구 및 연구 성과의 확산 활동 참여</li> <li>• 하기 항목 중 한 분야 담당             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지구 관측위성 원격탐사 자료처리 (Environmental Satellite Remote Sensing (MW / Optical))</li> <li>- 기후 모델링 및 임계점 분석 (Climate Modeling, Tipping Point Analysis)</li> <li>- AI/ML 기반 기후 빅데이터 활용 (AI/ML for Climate Big Data Application)</li> </ul> </li> </ul>				
연구실 정보	연구실명	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 인류세연구센터(Center for Anthropocene Studies)</li> <li>- 메타어스랩(Meta Earth Lab)</li> </ul>			
	연구책임자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 박범순</li> <li>- 김형준</li> </ul>			
	홈페이지 주소	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="https://anthropocenestudies.com">https://anthropocenestudies.com</a></li> <li>- <a href="https://melab.kaist.ac.kr/">https://melab.kaist.ac.kr/</a></li> </ul>			

※ 해당 모집분야의 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음

※ 위 모집분야는 과기정통부 소관 연구개발 목적기관 채용 기준을 준용함에 따라, 연구개발 활동에 직접 참여하는 우수한 연구인력을 채용하기 위한 모집 공고로, 직무적합성 확인을 위한 학위취득 기관명, 출신 연구실 및 지도교수명, 논문 교신-공동저자명 정보를 수집하며, 전형에 활용함.

## 2. 공통 지원자격 및 우대사항

구분	주요 내용
공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>- KAIST 결격사유에 해당하지 않는 자</li> <li>- 병역의무를 필하였거나 면제된 자 및 이에 준하는 자</li> <li>- 지원한 모집분야별 지원 자격을 충족하며 임용예정일로부터 즉시 근무가 가능한 자</li> </ul>
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 「국가공무원법」제 33 조 각 호의 1 에 해당하는 자</li> <li>- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자</li> <li>- 「병역법」제 76 조에 따른 병역의무 불이행자</li> <li>- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제 56 조에 따라 취업제한 명령을 받은 자</li> <li>- 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용취소 또는 면직된 자로서 처분 일자로부터 5 년이 경과하지 않은 자</li> <li>- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제 82 조에 따른 비위면직자로서 취업제한 대상자</li> <li>- 2019. 9 .1. 이후 KAIST 와 최초로 별정직 근로계약을 체결한 자로서 퇴직 후 1 년이 지나지 않은 자 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 예외로 한다. <ul style="list-style-type: none"> <li>· 「출입국관리법」에 따라 취업활동을 할 수 있는 체류자격을 가진 외국인을 임용하는 경우 (단, 체류자격이 영주(F-5)인 경우는 예외로 한다.)</li> <li>· 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」제 2 조 제 1 호의 고령자를 임용하는 경우</li> <li>· 연수연구원을 임용하는 경우</li> <li>· 연수연구원 또는 「병역법」에 따라 전문연구요원으로 근무한 지를 위촉연구원으로 임용하는 경우로서 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 시행령」제 3 조 3 항에 해당하는 경우</li> </ul> </li> </ul>
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등 법률에 따른 취업지원 대상자</li> <li>:해당 법률에 따라 가산점 부여(과목별 만점의 10% 또는 5%)</li> <li>- 장애인: 모든 전형에서 만점의 5% 가점 부여</li> <li>※ 취업지원 대상자 가점 및 장애인 가점은 별도로 적용하되, 우대점수의 총합은 만점의 10%를 초과할 수 없음.</li> <li>※ 장애인 및 모집분야별 우대사항 적용시 응시자에게 가장 유리한 가점 항목만 적용함.</li> </ul>

## 3. 지원방법 및 기간

구분	내용
지원방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 본 공고와 함께 게시된 지정 양식을 작성 및 자필서명 후 스캔하여 이메일 첨부파일로 제출하거나 우편으로 제출</li> <li>- 이메일 제출시 담당자 주소: samjj@kaist.ac.kr [메일 제목 = "연수연구원 지원 ○○○" (지원자 이름 표기)]</li> <li>- 우편 제출시 주소: 대전광역시 유성구 대학로 291, N26 동 318 호 인류세연구센터 (우) 34141</li> </ul>
접수기간	2024.10.22(화) 09:00 ~ 2024.11.5(화) 08:59:59

※ 지원서에는 증빙 가능한 사항으로만 내용을 기재 (하기 결격사유 검증 항목 참고)

## 4. 채용일정 및 합격자 처리기준

### 가. 전형 일정

전형 구분	세부내용	일 정	합격배수 (예비합격배수)
서류전형	응시원서 및 자기소개서 서류 평가	2024년 11월 7일 오전 (예정)	3 배수 (2 배수)
면접전형	연구수행능력 및 기반지식 면접 평가	2024년 11월 14일 오전 (예정)	1 배수 (2 배수)
결격사유 검증*	채용후보자 대상 결격사유 확인 - 응시원서 및 자기소개서 기재사항에 대한 증빙서류 제출, 확인 - 결격사유 해당 여부 확인	2024년 11월 하순	-
임 용	임용서류 작성 및 제출 등	2024년 12월 1일	-

※ 기관 내부 사정에 따라 절차 및 일정이 변동될 수 있으며, 변동 발생 시 응시자에게 별도 통보

※ 면접전형은 온라인으로 실시할 예정입니다.

※ 면접전형 합격자(채용후보자)를 대상으로 응시원서 및 자기소개서 기재사항과 임용 결격사유를 검증.

- 응시원서 및 자기소개서 기재사항에 대한 증빙자료를 확인하는 과정에서 허위 사실을 기재하거나 서류로 증빙이 불가능한 사실을 기재하는 경우 합격을 취소할 수 있음
- 임용 결격사유 검증 결과, 이상이 있을 경우 합격을 취소함

### 나. 합격자 선정기준

구 분	세부내용
우대점수 사항	- 취업지원대상자에게 관련 법에 맞도록 적용* - 장애인은 전형 만점의 5% 가산점 부여
합격자 처리기준	- 각 전형별 평가위원 평가점수 총합 고득점 순 (각 전형별 만점의 1/2 미만을 득점하는 경우 자동 불합격)
동점자 처리기준	- 서류전형: 합격선의 동점자 모두에게 면접 전형 응시기회 부여 - 면접전형: 관련 규정에 따라 (1) 취업지원대상자, (2) 장애인, (3) 지역인재, (4) 이전 전형 고득점자, (5) 면접전형의 평가위원 평점 중 최고점수와 최저점수를 제외한 평균점수 기준 고득점자 순으로 합격자를 결정함

※ 기타 사항은 관련 규정 및 법령에 따름:

「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의 가점 등) ②제1항과 제2항에 따라 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30퍼센트(가점에 따른 선발인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버린다)를 초과할 수 없다. 다만, 응시자의 수가 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니하다.

## 5. 결격사유 검증

- 제출 대상자: 면접전형 합격자(채용후보자)
  - (제출방법) 해당자에게 별도 안내: 담당자에게 이메일 제출([samji@kaist.ac.kr](mailto:samji@kaist.ac.kr))
  - (확인내용) 응시원서 및 자기소개서 기재내용에 대한 진위 확인 및 결격사유 해당 여부
- 가. 응시원서 및 자기소개서 기재사항 진위확인

제출서류	비고
- 지원자격, 교육사항, 자격사항, 경험·경력사항, 연구 관련 증빙서류 일체	발급기관 서식 경력확인을 위한 증빙서류로 경력증명서, 4대보험 중 1개 보험의 자격득실 이력확인서 등 제출
- 자기소개서 기재사항에 대한 증빙	채용담당자가 확인이 필요하다고 판단하는 경우 별도 제출 요청
- 우대사항 관련 증빙서류 (장애인증명서, 취업지원대상자증명서)	제출처를 KAIST 로 발급받아 제출
- 기타 진위확인을 위해 필요한 증빙서류 일체	예) 해외발급 증명서류의 번역 및 공증, 아포스티유 등

나. 결격사유 해당 여부 확인

제출서류	비고
후견 등기사항부존재증명서 개인신용정보조회서 결격사유 미해당 확인서 병적증명서(해당자) 성범죄경력조회서(필수)	발급기관 서식 (단, KAIST 양식이 있는 경우 제외)

- \* 위 자료는 합격 결정과 관련되어 불가피하게 요구하는 자료로 진위확인을 위해서만 활용
- \* 모든 증빙서류는 기관 등에서 발급한 공식적인 자료만 인정하며, 컴퓨터 캡처화면 등 비공식적인 자료는 인정하지 않음.
- \* 진위확인이 가능하도록 30일 이내에 발급받은 서류 제출을 원칙으로 함.
- \* 지원서 기재내용이 사실과 다르거나 증빙을 제출할 수 없는 경우, 해당자의 전형을 중단하고 합격을 취소할 수 있음.

6. 이의신청 및 서류반환 신청

가. 이의신청

구분	주요내용
운영목적	- 채용비위로 인한 피해자 구제
신청기간	서류전형 합격자 발표일 익일 자정까지 면접전형 합격자 발표일로부터 15 일간
신청방법	- 채용담당자에게 별도로 신청 - 응시자는 이의제기 신청양식(신청자에게 별도 송부)을 기재하여 채용담당자에게 제출
처리대상	- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되지 않는 범위 내에서 이의제기 내용 검토 및 답변 * 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등에 대해서는 답변하지 않음

나. 채용서류 반환신청

구분	세부내용
청구기간	- 면접전형 합격자 발표일 다음 날로부터 기산하여 15 일 이내
신청방법	- 채용담당자에게 신청서 제출
반환대상	- 채용서류(기초심사자료, 입증자료, 심층심사자료 등)
반환제외대상	- 전자우편으로 제출된 채용서류 - 지원자가 KAIST 의 요구 없이 자발적으로 제출한 채용서류

## 7. 유의사항

- KAIST 별정직 근무경력이 있을 경우 유의사항
  - KAIST 기간제근로자 퇴직 후 재임용 제한 규정 관련, KAIST 근무 경력이 있는 경우 응시원서 상 경력사항에 해당 내용을 반드시 기재해야 하며, 근무 경력이 있음에도 불구하고 미기재 또는 허위사실 기재 시 합격취소 또는 채용취소를 할 수 있음.
  - KAIST 에 기간제근로자로 재직 중인 경우, 관련 내부규정에 따라 채용이 불가함.  
(단, 결격사유 예외조항에 해당하는 경우 채용 현재 재직 중인 경우도 채용 가능)
- 지원서 작성에 관한 사항
  - 응시원서 상의 기재 착오, 누락, 지원자격 미충족 및 연락불능, 합격자 미확인 등으로 인한 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음.
  - 응시원서 및 자기소개서를 불성실하게 작성할 경우 또는 지원자격 미충족에 해당하는 경우, 불합격 처리 또는 응시원서 접수를 반려할 수 있음. 예: 자기소개서 문항 미기재, 기관 명칭 오기, 무의미한 단어 또는 문장의 나열, 비속어 기재 등
  - 응시원서 및 자기소개서에 기재한 내용에 대해서 합격자는 추후 증빙서류를 제출해야 하며, 기재 내용이 증빙서류와 상이하거나 증빙서류를 제출하지 못하는 경우 또는 허위서류를 제출하는 경우, 해당자의 전형을 중단하고 불합격 처리, 합격취소 또는 채용을 취소할 수 있음.
  - 응시원서 작성 전 증빙서류를 발급받아 확인한 후 정확히 기재할 것을 권장함
  - 채용담당자 연락처: 042-350-8411 samjj@kaist.ac.kr
  - 채용비리로 인한 피해자 구제 연락처: KAIST 인사팀(recruit@kaist.ac.kr)
- 제출 서류 목록: 적용 대상에 따라 상이할 수 있음

지원자격	학력증명서, 모집분야별 지원자격 관련 증명서류
교육사항	성적증명서, 수료증 또는 기타 관련 증명서
경력사항	다음의 2 가지 증빙서류를 모두 제출하는 것이 원칙임. 경력증명서(또는 재직증명서) 4 대보험 1) 중 1 개 보험의 자격득실이력 (※프리랜서, 해외경력 등 상기 서류 제출이 어려운 경우, 별도로 제출서류를 정함)
기타활동	기재내용 관련 증빙서류
자격사항	자격증, 증명서
우대사항	취업지원대상자 증명서(제출처:KAIST 또는 한국과학기술원), 장애인증명서
기타	기타 관련 서류

1) 건강보험(가입자 자격득실확인서),국민연금(가입이력이 포함된 가입증명서), 산재보험(근로자고용보험확인서),고용보험(피보험자격 내역서)중 1개의 확인서 제출

- 증빙서류는 기관에서 발급한 공적인 서류를 기본으로 하며(컴퓨터 화면 캡처 자료 등은 불인정), 진위확인을 위해 상기 서류 외 추가서류 제출을 요청할 수 있음.(예. 해외발급 증명서류의 번역 및 공증, 아포스티유 등)
- 응시원서에 기재한 내용에 대한 증빙서류 미제출 시 불합격 처리
- 다수의 기재사항 중 일부라도 증빙서류가 미비할 시 불합격 처리
- 응시원서 기재내용과 증빙서류 내용이 다른 경우, 내부 기준 또는 별도의 위원회에서 오류의 경중을 판단하여 불합격 여부를 결정할 수 있음

- 응시원서 및 자기소개서 작성 시 반드시 해당 서식의 가이드를 참고하여 기재

□ 블라인드 채용에 관한 사항

- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 응시원서 및 자기소개서 등을 작성해야 하며, 응시 원서 및 자기소개서에 편견 유발 항목을 직·간접적으로 기재 시 감점 처리함.
- 편견유발항목: 이름(자기소개서), 출신지역, 가족관계, 성별, 연령, 신체조건, 재산 등

항목	예시
출신지역	(예시) 대전에서 태어나 대전에서만 자라왔으며~ → 출신지역에 대한 직접적인 기재함.
가족관계	(예시 1) KAIST 교수이신 아버지의 교육을 받으며~ (예시 2) 부모님 모두 의료기관에 종사하고 있으며~ → 가족관계에 대해서 직접적으로 기재함.
성별	(예시 1) 군복무를 현역(운전병, 군수병, 전경, 의경 등)으로 의무복무를 하였으며~ → 병사로 의무복무를 하는 경우는 남자이므로 성별 유추 가능 (예시 2) 공익근무요원으로 근무하던 중~ → 공익근무요원으로 복무를 하는 것은 남자이므로 성별 유추 가능 (예시 3) 저는 집안의 장남으로 항상 책임감을 가지고 살았으며~ → 성별을 직접적으로 기재함.
연령	(예시 1) 우리나라에서 월드컵이 개최되던 해에 태어나 ~ (예시 2) 저는 소띠라서 소처럼 우직한 성격으로 ~ → 연령을 직접적·간접적으로 유추할 수 있도록 기재함.

- 지원자의 기본 인적사항(이름, 전화번호, 이메일등) 및 편견을 유발할 수 있는 정보(증빙서류 검토 과정 중 부득이하게 알게 된 정보 포함)는 평가위원에게 제공하지 않음.
- 학위취득기관(출신학교)명, 출신연구실 및 지도교수명, 논문의 교신·공동저자명 정보는 기재 가능하며, 직무 적합성 확인을 위해 전형에 활용 예정.

□ 부정행위에 관련 사항

○ 채용 관련 부정행위 처벌사항

한국과학기술원 전형요령 제 24 조(부정행위자에 대한 조치) 관련  
다음 각 호에 해당하는 부정행위자는 응시자격을 박탈하거나 합격취소, 채용취소 또는 사법처리 등의 조치를 취할 수 있으며, 채용취소자의 경우 향후 5년간 모든 공공기관에 재입사가 불가능함.

1. 타 기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
2. 구비 서류에 허위사실을 기재하거나 서류를 위조한 자
3. 소정 서류를 완비하지 못하는 등 응시자격 부적격자
4. 부정한 방법에 의해 채용시험에 응시하는 등 부정행위자
5. 청탁·압력·뇌물 등을 통한 채용비리 당사자 또는 연루자
6. 부정합격자\*

\* 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인

○ 비위면직자 취업제한 대상자의 경우 합격취소·채용취소

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제 82 조(비위면직자 등의 취업제한) ①비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자

② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

- 1) 공공기관 (공직 유관단체 포함)
- 2) 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
- 3) 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등

□ 기타사항

- 전형일정 및 내용은 기관 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 지원자들에게 개별 통보함.
- 채용확정자가 입사를 포기하는 경우에는 반드시 입사포기서류를 제출해야함.
- \* 단, 임용예정일에 출근하지 않고 입사포기의사를 밝히지 않은 채 24시간이 경과하거나, 입사포기의사를 밝히고 입사포기서류를 제출하지 않은 채 24시간이 경과한 경우에는 입사포기서류의 제출 없이도 입사를 포기한 것으로 처리함.

- 채용확정자(면접전형 합격자로서 결격사유가 없는 자)의 채용취소, 임용불응, 퇴직 등에 따른 결원보충을 위하여 채용예비후보자(면접전형 예비합격 차순위자)를 선정할 수 있으며, 기관 필요 시 최대 1년 이내에 채용을 할 수 있음.
- 신규 채용된 직원을 대상으로 친인척(배우자, 본인과 배우자의 친가·외가 4촌 이내) 재직여부를 확인하며, 파악된 인원수를 기관 홈페이지에 공고함.
- 채용담당자 연락처: [samjj@kaist.ac.kr](mailto:samjj@kaist.ac.kr) 042-350-8411
- 채용비위로 인한 피해자 구제 연락처: KAIST 채용노무팀 [recruit@kaist.ac.kr](mailto:recruit@kaist.ac.kr)