(재)카이스트 발전재단 NCS 기반 직무기술서 – 행정직(일반행정)

<table>
<tr><td rowspan="4">채용분야</td><td rowspan="4">행정직
(일반행정)</td><td rowspan="4">분류체계</td><td>대분류</td><td>중분류</td><td>소분류</td><td>세분류</td></tr>
<tr><td rowspan="3">02.경영회계사무</td><td>01.기획·사무</td><td>01.경영기획</td><td>01.경영기획</td></tr>
<tr><td rowspan="2">02.총무·인사</td><td>01.총무</td><td>01.총무</td></tr>
<tr><td>03.일반사무</td><td>02.사무행정</td></tr>
<tr><td>설립이념</td><td colspan="6">○ 한국과학기술원의 교육 및 연구활동을 지원하여 우리나라 과학기술의 향상 발전에 기여</td></tr>
<tr><td>(재)카이스트
발전재단
주요사업</td><td colspan="6">○ 발전기금 조성
○ 교육, 연구 활동 및 그에 대한 지원
○ 학생 장학사업, 영재교육 사업 및 교직원 후생복지사업</td></tr>
<tr><td>담당 업무</td><td colspan="6">○ 사업추진(잦은 장기 운전 및 지방 출장 가능)
○ 일반행정, 기타</td></tr>
<tr><td>직무수행
내용</td><td colspan="6">○ 재단 주요 사업추진
○ 재단의 일반적인 행정업무 수행</td></tr>
<tr><td>필요지식</td><td colspan="6">○ 부동산 관련 지식</td></tr>
<tr><td>직무수행태도</td><td colspan="6">○ 규정을 준수하려는 태도
○ 책임감 있는 태도
○ 상호 업무 협조 노력
○ 문제해결 및 능동적 자세</td></tr>
<tr><td>직업기초능력</td><td colspan="6">○ 의사소통능력, 문제해결능력, 정보능력 등
○ 차량 운전</td></tr>
<tr><td>참고사이트</td><td colspan="6">www.ncs.go.kr</td></tr>
</table>